দূরালাপনী ঃ +৮৮ ০২৩৩৩৩২৩৮০১-৮০৪
Website: www.cnfctg.org, www.cnfctg.net
E-mail: cnfctg@gmail.com, cnfctg@yahoo.com

চট্টগ্রাম কাস্টমস্ এজেন্টস্ এসোসিয়েশন

CHATTOGRAM CUSTOMS AGENTS ASSOCIATION

সি এন্ড এফ টাওয়ার (১৪তম তলা), ১৭১২, শেখ মুজিব রোড, আগ্রাবাদ বা/এ, ডবলমুরিং, চট্টগ্রাম-৪১০০

প্রচার পত্র নং-১৬৭/২০২৩ তারিখ:৩০ /১০/২০২৩ খ্রি.

<u>সম্মানিত সদস্যবৃন্দের প্রতি,</u>

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম এর নথি নং-৫২/বিবিধ/পলিসি/রপ্তানি/২০১০-২০২১/৩৭১০৯(৭) কাস, তারিখ: ২৫/১০/২০২৩ খ্রি. সম্মানিত সদস্যবৃন্দের অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে আদেশক্রমে প্রচার করা হলো।

মোঃ মির্জানুর রহমান
সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম

Website: www.chc.gov.bd, E-mail: customhousectg@nbr.gov.bd

নথি নং-৫২/বিবিধ/পলিসি/রপ্তানি/২০১০-২০২১ তারিখ: ২৫/১০/২০২৩ খ্রি.

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হতে জারিকৃত স্থায়ী আদেশ নং-৩৯/২০২৩-কাস্টমস, তারিখ: ০৪/১০/২০২৩ খ্রি: এর কার্যপরিধির (Scope of Work) অনুচ্ছেদ নং- V (৩) মোতাবেক পণ্যচালানের শুল্কায়ন (হার্ডকপি ও ASYCUDA World System উভয় ক্ষেত্রে) সম্পন্ন হওয়ার পূর্বে কোন পণ্য রপ্তানির সুযোগ নেই। এমতাবস্থায়, অফডক কর্তৃপক্ষ ও অফডকে কর্মরত সকল কর্মকর্তাদের পণ্যচালান শুল্কায়নের পূর্বে পণ্যচালান রপ্তানির অনুমতি প্রদান না করার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

স্বাঃ/-
মোহাম্মদ তফছির উদ্দিন ভূঁঞা
যুগ্ম কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে
তারিখ: ২৫/১০/২০২৩ খ্রি.

নথি নং-৫২/বিবিধ/পলিসি/রপ্তানি/২০১০-২০২১/৩৭১০৯(৭)কাস

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
আগারগাঁও, ঢাকা।

[কাস্টমসঃ অটোমেশন শাখা]

স্থায়ী আদেশ নং- ৩৯/২০২৩-কাস্টমস

তারিখ: ০৪.১০.২০২৩ খ্রি.

বিষয়: **এক্সপোর্ট জেনারেল মেনিফেস্ট (ইজিএম) সৃজনে সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের কার্যপরিধি (Scope of Work)।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, রপ্তানি প্রক্রিয়া সহজ করা, মানি-লন্ডারিং প্রতিহত করা, রপ্তানি প্রক্রিয়ার সময় হ্রাস করা এবং নির্ভরযোগ্য রপ্তানি পরিসংখ্যান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিভিন্ন কাস্টম হাউস ও কাস্টমস স্টেশনসমূহে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে এক্সপোর্ট জেনারেল মেনিফেস্ট (ইজিএম) বাস্তবায়ন করা হয়েছে। ইজিএম সংক্রান্ত কার্যক্রম সুচারুরূপে পরিচালনা এবং এ সংক্রান্ত কার্যক্রম সুসংহত করার লক্ষ্যে ইজিএম সংশ্লিষ্ট শাখা ও সকল অংশীজনদের কার্যপরিধি নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করা হলোঃ

সি-বাউন্ড (Sea-bound) কার্গোর ক্ষেত্রে অংশীজনদের কার্যপরিধি

I. সিএন্ডএফ এজেন্টঃ

১. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে সঠিক তথ্য প্রদানপূর্বক বিল অব এক্সপোর্ট দাখিল করা;

২. বিল অব এক্সপোর্টে সঠিকভাবে হাউস বিল অব ল্যাডিং এর ক্যারিয়ার কোড ও ক্যারিয়ার নেম অন্তর্ভুক্ত করা;

৩. বিল অব এক্সপোর্টের পণ্য চালানসমূহের পরীক্ষণ শেষে স্টাফিং কার্যক্রমে কাস্টমস কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা করা;

৪. বিল অব এক্সপোর্টের তথ্যাদি প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অফডক/প্রাইভেট আইসিডির ডিপো রেজিস্টারে এন্ট্রি নিশ্চিত করা;

৫. রপ্তানি পণ্য পরীক্ষণের পর অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে দাখিলকৃত বিল এক্সপোর্টে পণ্যের ওজন, প্যাকেজ সংখ্যা, পরিমাণ, এইচএস কোড, পণ্যের বর্ণনা, পণ্যের মূল্য ইত্যাদিতে কোন গরমিল পরিলক্ষিত হলে অ্যাসেসমেন্টের পূর্বেই সংশ্লিষ্ট বিল অব এক্সপোর্ট, ইনভয়েস, প্যাকিং লিস্ট ও ই-এক্সপি সংশোধনের কার্যক্রম গ্রহণ করা;

৬. বিল অব এক্সপোর্টের অ্যাসেসমেন্ট সম্পন্ন করার পর দ্রুততম সময়ে শুল্ক-করাদির পেমেন্ট সম্পন্ন করা;

৭. অ্যাসেসমেন্ট পরবর্তীতে কিন্তু জাহাজীকরণের পূর্বে বিল অব এক্সপোর্টে কোন ধরনের পরিবর্তন/সংশোধন অনিবার্য হলে প্রয়োজনীয় দলিলাদি দাখিল সাপেক্ষে কাস্টমস কর্তৃপক্ষের সহায়তায় তা পরিবর্তন করে জাহাজীকরণ এবং ইজিএম Close করার পূর্বেই তা সম্পন্ন করা। তবে পণ্যের ওজন, প্যাকেজ সংখ্যা,

পরিমাণ, এইচএস কোড, পণ্যের বর্ণনা, পণ্যের মূল্য ইত্যাদিতে কোন গরমিল পরিলক্ষিত হলে অ্যাসেসমেন্ট এর পূর্বেই সংশ্লিষ্ট বিল অব এক্সপোর্ট, ইনভয়েস, প্যাকিং লিস্ট ও ই-এক্সপি সংশোধনের কার্যক্রম গ্রহণ করা;

৮. পেমেন্ট সম্পন্ন হওয়ার পর দ্রুততম সময়ে বিল অব এক্সপোর্ট সংক্রান্ত তথ্যাদি সংশ্লিষ্ট রপ্তানিকারকসহ শিপিং এজেন্ট ও ফ্রেইট ফরোয়ার্ডারকে সরবরাহ নিশ্চিত করা।

II. শিপিং এজেন্ট:

১. জাহাজ বার্থিংয়ের সর্বোচ্চ ২৪ ঘন্টার মধ্যে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে নিজস্ব ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহারের মাধ্যমে ইজিএম এর জন্য জেনারেল সেগমেন্ট দাখিল করা ও রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করা;

২. রেজিস্ট্রেশন পরবর্তীতে শিডিউল মোতাবেক জাহাজ বহির্গমনের পূর্বেই ইজিএম সংশ্লিষ্ট বিএল দাখিলের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

৩. রপ্তানিতব্য কন্টেইনার জাহাজীকরণের পরপরই অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে পেমেন্টকৃত বিল অব এক্সপোর্ট এর বিপরীতে অ্যাসাইকুডার ক্লায়েন্ট বা ওয়েবসাইটের XML file upload এর মাধ্যমে হাউস বিল অব ল্যাডিং ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মাস্টার বিল অব ল্যাডিং দাখিল করা;

৪. ইস্যুকৃত বিল অব ল্যাডিং ও অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে দাখিলকৃত বিল অব ল্যাডিং এর মধ্যে সামঞ্জস্য বিধান করা; কোন অসামঞ্জস্য পরিলক্ষিত হলে সেক্ষেত্রে অ্যাসাইকুডা সিস্টেমে দাখিলকৃত বিএল চূড়ান্ত মর্মে বিবেচিত হবে;

৫. হাউস বিল অব ল্যাডিং- এর কন্টেইনার, প্যাকেজ ও ওজন এর সাথে সামঞ্জস্য রেখে কন্টেইনার সেগমেন্ট দাখিল করা;

৬. রপ্তানিতব্য পণ্যের বিপরীতে ইজিএমের বিএল দাখিল প্রক্রিয়া জাহাজ বন্দর ত্যাগের সর্বোচ্চ ৭২ ঘন্টার মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করা;

৭. বিল অব এক্সপোর্টে কোনো পরিবর্তন সাধিত হলে সে আলোকে বিএল এর কন্টেইনারে কোন ধরনের সংযোজন-বিয়োজনের প্রয়োজন হলে কাস্টমস কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইজিএম Close করার পূর্বেই তা সম্পন্ন করা;

৮. কোন কারণে পণ্য শাট-আউট হলে বিএল এর Remaining Exported Packages, Remaining Exported Weight এ সুনির্দিষ্ট সংখ্যা বা পরিমাণ উল্লেখপূর্বক অবশিষ্ট (Remaining) প্যাকেজ- এর ওজনের বিপরীতে অন্য একটি বিএল সৃজনের কার্যক্রম গ্রহণ করা।

III. ফ্রেইট ফরোয়ার্ডার্স (শুধুমাত্র কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম এর জন্য প্রযোজ্য):

১. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে শিপিং এজেন্ট কর্তৃক ইজিএম এর জন্য জেনারেল সেগমেন্ট দাখিল ও রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার পরপরই হাউস বিএল দাখিলের কার্যক্রম সম্পন্ন করা;

২. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে পেমেন্টকৃত বিল অব এক্সপোর্টের বিপরীতে ওয়েবসাইটের XML file upload বা অ্যাসাইকুডা সিস্টেমের ক্লায়েন্ট ব্যবহার করে বিল অব ল্যাডিং দাখিল করা;

৩. বিল অব ল্যাডিং এর কন্টেইনার সংখ্যা, প্যাকেজ ও ওজনের সাথে সামঞ্জস্য রেখে কন্টেইনার সেগমেন্ট দাখিল করা;

৪. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, ইস্যুকৃত বিল অব ল্যাডিং ও অ্যাসাইকুডা সিস্টেমে দাখিলকৃত বিল অব ল্যাডিং এর মধ্যে সামঞ্জস্য বিধান করা; কোন অসামঞ্জস্য হলে সেক্ষেত্রে অ্যাসাইকুডা সিস্টেমে দাখিলকৃত বিএল চূড়ান্ত মর্মে বিবেচিত হবে;

৫. শিপিং এজেন্ট কর্তৃক মাস্টার বিএল দাখিল করা না হলেও পেমেন্টকৃত বিল অব এক্সপোর্টের বিপরীতে ফ্রেইট ফরোয়ার্ডার্স কর্তৃক হাউস বিএল দাখিল করা যাবে; এক্ষেত্রে শিপিং এজেন্ট কর্তৃক মাস্টার বিএল দাখিল করা হলে ফ্রেইট ফরোয়ার্ডার্স বিএল মডিফিকেশনের মাধ্যমে কাস্টমস কর্তৃক ইজিএম ক্লোজিং এর পূর্বেই হাউস বিএল- এ মাস্টার বিএল সংযোজন করা। শিপিং এজেন্ট কর্তৃক মাস্টার বিএল আগেই দাখিল করা হয়ে থাকলে, হাউস বিএল দাখিলকালে মাস্টার বিএল সংযোজন করা;

৬. রপ্তানি পণ্যের বিপরীতে ইজিএমের বিএল দাখিল প্রক্রিয়া ইজিএম রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন হওয়ার সর্বোচ্চ ৭২ ঘন্টার মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করা;

৭. বিল অব এক্সপোর্ট -এ কোন পরিবর্তন সাধিত হলে সে আলোকে বিএল এর কন্টেইনারে কোন ধরনের সংযোজন-বিয়োজনের প্রয়োজন হলে তা কাস্টমস কর্তৃক ইজিএম Close করার পূর্বেই সম্পন্ন করা;

৮. কোন কারণে পণ্য শাট-আউট হলে বিএল এর Remaining Exported Packages, Remaining Exported Weight এ সুনির্দিষ্ট সংখ্যা বা পরিমাণ উল্লেখপূর্বক অবশিষ্ট (Remaining) প্যাকেজ- এর ওজনের বিপরীতে অন্য একটি বিএল সৃজনের কার্যক্রম গ্রহণ করা।

IV. ইজিএম শাখা (কাস্টমস):

১. পণ্য স্টাফিং ও অ্যাসেসমেন্ট সম্পন্ন করার সাথে সাথে সিএন্ডএফ এজেন্ট কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অব এক্সপোর্টসমূহের পেমেন্ট নিশ্চিত করা;

২. বিল অব এক্সপোর্টের বিপরীতে শিপিং এজেন্ট কর্তৃক ইজিএম দাখিল করা হয়েছে কি না তা মনিটরিং করা;

৩. বিল অব এক্সপোর্টের বিপরীতে শিপিং এজেন্ট কর্তৃক ইজিএম দাখিল করা না হলে তা শিপিং এজেন্ট- কে অবহিত করা এবং প্রয়োজনীয় আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

৪. রপ্তানিতব্য পণ্য জাহাজীকরণের পর বন্দর ত্যাগের সর্বোচ্চ ৭২ ঘন্টার মধ্যে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে ইজিএম Close করা;

৫. শিপিং এজেন্ট কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়ে ইজিএম দাখিল করা না হলে প্রযোজ্য আইনানুগ কার্যক্রম গ্রহণ করা।

V. অফডক/প্রাইভেট আইসিডি কর্তৃপক্ষ:

১. রপ্তানি পণ্যচালান অফডক/প্রাইভেট আইসিডির মাধ্যমে সংরক্ষণ ও স্থানান্তরের ক্ষেত্রে রপ্তানিকারক ও তার এজেন্টকে সহযোগিতা করা;

২. পণ্যচালান অফডক/প্রাইভেট আইসিডি- তে গ্রহণের ক্ষেত্রে ইলেক্ট্রনিক/হার্ডকপি রেজিস্টারে এন্ট্রি নিশ্চিত করা এবং টার্মিনাল রিসিট সংগ্রহ করা;

৩. পণ্যচালানের শুল্কায়ন (হার্ডকপি ও অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেম উভয়ক্ষেত্রেই) সম্পন্ন হওয়ার পূর্বে রপ্তানিতব্য কন্টেইনার অফডক/প্রাইভেট আইসিডির বাইরে না যাওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করা;

৪. শিপিং এজেন্ট/ফ্রেইট ফরোয়ার্ডার্স/সিএন্ডএফ এজেন্ট সংশ্লিষ্ট চাহিত তথ্য সরবরাহে কাস্টমস কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা করা।

এয়ার কার্গোর ক্ষেত্রে অংশীজনদের কার্যপরিধি

I. সিএন্ডএফ এজেন্ট:

১. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে সঠিক তথ্যসহ বিল অব এক্সপোর্ট দাখিল করা;

২. বিল অব এক্সপোর্টে সঠিকভাবে এয়ারওয়ে বিলের ক্যারিয়ার কোড ও ক্যারিয়ার নেম অন্তর্ভুক্ত করা;

৩. বিল অব এক্সপোর্টের পণ্য চালানসমূহের পরীক্ষণ শেষে স্টাফিং কার্যক্রমে কাস্টমস কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা করা এবং সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারে এন্ট্রি নিশ্চিত করা;

৪. পরীক্ষণের পর অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে দাখিলকৃত বিল এক্সপোর্ট এ পণ্যের ওজন, প্যাকেজ সংখ্যা, পরিমাণ, এইচএস কোড, পণ্যের বর্ণনা, পণ্যের মূল্য ইত্যাদিতে কোন গরমিল পরিলক্ষিত হলে অ্যাসেসমেন্ট এর পূর্বেই সংশ্লিষ্ট বিল অব এক্সপোর্টের সংশোধন কার্যক্রম গ্রহণ করা;

৫. বিল অব এক্সপোর্টের অ্যাসেসমেন্ট ও পেমেন্ট পণ্য জাহাজীকরণের পূর্বেই সম্পন্ন করা;

৬. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অ্যাসেসমেন্ট পরবর্তী বিল অব এক্সপোর্টে কোনো ধরনের পরিবর্তন অনিবার্য হলে প্রয়োজনীয় দলিলাদি দাখিল সাপেক্ষে কাস্টমস কর্তৃপক্ষের সহায়তায় উক্ত পরিবর্তন ইজিএম Close করার পূর্বেই সম্পন্ন করা;

৭. পেমেন্ট সম্পন্ন হওয়ার পর সম্ভাব্য দ্রুততম সময়ে বিল অব এক্সপোর্ট সংক্রান্ত তথ্যাদি সংশ্লিষ্ট রপ্তানিকারকসহ, এয়ারলাইন্স ও ফ্রেইট ফরোয়ার্ডারকে সরবরাহ নিশ্চিত করা।

II. এয়ারলাইন্স:

১. নির্ধারিত শিডিউল অনুযায়ী অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে নিজ নিজ ইউজার আইডি ব্যবহার করে ইজিএমের জন্য জেনারেল সেগমেন্ট দাখিল করা এবং রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করা;

২. রপ্তানি সংশ্লিষ্ট পণ্যের কার্গো জাহাজীকরণের পরপরই অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে বিল অব এক্সপোর্ট এর বিপরীতে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমের ক্লায়েন্ট বা XML file upload এর মাধ্যমে এয়ারওয়ে বিল ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মাস্টার বিল অব ল্যাডিং দাখিল করা;

৩. ইস্যুকৃত বিল অব ল্যাডিং ও অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে দাখিলকৃত বিল অব ল্যাডিং এর মধ্যে সামঞ্জস্য বিধান করা; কোনো অসামঞ্জস্যতা পরিলক্ষিত হলে সেক্ষেত্রে অ্যাসাইকুডা সিস্টেমে দাখিলকৃত বিএল চূড়ান্ত মর্মে বিবেচিত হবে;

৪. রপ্তানি পণ্যের বিপরীতে ইজিএমের বিএল দাখিল প্রক্রিয়া সর্বোচ্চ ৪৮ ঘন্টার মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করা;

৫. বিল অব এক্সপোর্ট এ কোন পরিবর্তন সাধিত হলে সে আলোকে বিএল এর কন্টেইনারে কোনো ধরনের সংযোজন-বিয়োজনের প্রয়োজন হলে তা কাস্টমস কর্তৃক ইজিএম Close করার পূর্বেই সম্পন্ন করা;

৬. কোন কারণে পণ্য শার্ট-আউট হলে বিএল এর Remaining Exported Packages, Remaining Exported Weight এ সুনির্দিষ্ট সংখ্যা বা পরিমাণ উল্লেখপূর্বক অবশিষ্ট (Remaining) প্যাকেজ- এর ওজনের বিপরীতে অন্য একটি বিএল সৃজনের কার্যক্রম গ্রহণ করা।

III. ইজিএম শাখা (কাস্টমস):

১. সিএন্ডএফ এজেন্ট কর্তৃক দাখিলকৃত বিল অব এক্সপোর্টসমূহের অ্যাসেসমেন্ট ও পেমেন্ট এয়ারলাইন্স বন্দর ত্যাগের পূর্বে নিশ্চিত করা;

২. পেমেন্টকৃত বিল অব এক্সপোর্টসমূহের বিপরীতে এয়ারলাইন্স কর্তৃক ইজিএম দাখিল করা হয়েছে কি না তা মনিটরিং করা;

৩. পেমেন্টকৃত বিল অব এক্সপোর্ট এর বিপরীতে শিপিং এজেন্ট কর্তৃক ইজিএম দাখিল করা না হলে তা সংশ্লিষ্ট এয়ারলাইন্স- কে অবহিত করা এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

৪. রপ্তানি পণ্যবাহী এয়ারলাইন্স বন্দর ত্যাগের সর্বোচ্চ ৪৮ ঘন্টার মধ্যে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে ইজিএম Close করা;

৫. সংশ্লিষ্ট এয়ারলাইন্স কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়ে ইজিএম দাখিল করা না হলে প্রযোজ্য আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা।

কাস্টম হাউস, বেনাপোল ও ল্যান্ড কাস্টমস স্টেশনসমূহের ক্ষেত্রে অংশীজনদের কার্যপরিধি

I. সিএন্ডএফ এজেন্ট:

১. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে বিল অব এক্সপোর্ট দাখিল করা;

২. বিল অব এক্সপোর্টে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ক্যারিয়ার কোড হিসেবে সংশ্লিষ্ট কাস্টমস স্টেশনের মেনিফেস্ট শাখার কোড ব্যবহার করা;

৩. রপ্তানিতব্য পণ্য চালানসমূহের পরীক্ষণ শেষে স্টাফিং কার্যক্রমে কাস্টমস কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা করা;

৪. পরীক্ষণের মাধ্যমে রপ্তানি চালানসমূহের কোন গরমিল গোচরীভূত হলে এক্সপোর্টের পূর্বেই বিল অব এক্সপোর্ট সংশোধন করা;

৫. বিল অব এক্সপোর্টের অ্যাসেসমেন্ট সম্পন্ন করার দ্রুততম সময়ের মধ্যে পেমেন্ট সম্পন্ন করা;

৬. বিল অব এক্সপোর্টে কোন ধরনের পরিবর্তন থাকলে কাস্টমস কর্তৃপক্ষের সহায়তায় তা ইজিএম Close করার পূর্বেই সম্পন্ন করা।

II. <u>ল্যান্ড কাস্টমস স্টেশন/কাস্টম হাউস (মেনিফেস্ট শাখা):</u>

১. দাখিলকৃত বিল অব এক্সপোর্টসমূহের অ্যাসেসমেন্ট ও পেমেন্ট কার্যক্রম মনিটরিং করা;

২. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে নিজস্ব ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহারের মাধ্যমে জেনারেল সেগমেন্ট দাখিল ও রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করা;

৩. অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে বিল অব এক্সপোর্ট এর বিপরীতে হাউস বিল অব ল্যাডিং দাখিল করা;

৪. রপ্তানিতব্য পণ্যের বিপরীতে ইজিএমের বিএল দাখিল প্রক্রিয়া রপ্তানি সম্পন্নের সর্বোচ্চ ২৪ ঘন্টার মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করা;

৫. রপ্তানিতব্য পণ্যবাহী যানবাহন (একাধিক যানবাহনের ক্ষেত্রে সর্বশেষ যানবাহন) বন্দর ত্যাগের সর্বোচ্চ ২৪ ঘন্টার মধ্যে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে ইজিএম Close করা।

০৩। যেসব ক্ষেত্রে রপ্তানি সম্পাদিত হওয়া সত্ত্বেও অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে বিএল দাখিল করা হয়নি, সে সকল পণ্য চালানে অংশীজন (রপ্তানিকারক, শিপিং এজেন্ট, এয়ারলাইন্স, ফ্রেইট ফরোয়ার্ডার্স, সিএন্ডএফ এজেন্ট)-দের চিহ্নিত করে কাস্টম হাউস, ল্যান্ড কাস্টমস স্টেশন সংশ্লিষ্ট ভ্যাট কমিশনারেট ও কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট কর্তৃক রিস্ক ম্যানেজমেন্ট এর মাধ্যমে তাদের বিপরীতে The Customs Act, 1969 ও লাইসেন্সিং বিধিমালা অনুযায়ী প্রযোজ্য আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

০৪। কোন কারণে অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে বিল অব এক্সপোর্ট বাতিল করার প্রয়োজন হলে কাস্টমস কর্তৃপক্ষ কর্তৃক উক্ত বিল অব এক্সপোর্ট বাতিল করার পর বিএল বাতিল এর প্রক্রিয়া গ্রহণ করতে হবে।

০৫। অ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমে এক্সপোর্ট জেনারেল মেনিফেস্ট এর আওতায় সংরক্ষিত ট্রান্সপোর্ট ডকুমেন্ট (বিএল, এয়ারওয়ে বিল, ট্রাক রিসিট ইত্যাদি) রপ্তানির চূড়ান্ত প্রমাণক হিসেবে বিবেচিত হবে।

০৬। এ আদেশ আগামী ১৫ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রি. তারিখ হতে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আওতাধীন সকল কাস্টম হাউস ও কাস্টমস স্টেশনসমূহে একযোগে কার্যকর হবে।

04.10.2023

[রাকিবুল হাসান]
প্রথম সচিব (কাস্টমস: অটোমেশন)
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা
ই-মেইল-ss.asycuda@gmail.com

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

০১। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা;

০২। নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ইকোনোমিক জোন অথরিটি (বেজা);

০৩। সিনিয়র সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;

০৪। সদস্য (গ্রেড-১) (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

০৫। সদস্য (গ্রেড-১) (মূসক: নীতি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

০৬। নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ এক্সপোর্ট প্রসেসিং জোন অথরিটি (বেপজা);

০৭। চেয়ারম্যান, চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ, চট্টগ্রাম;

০৮। চেয়ারম্যান, মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ, মোংলা, বাগেরহাট;

০৯। চেয়ারম্যান, স্থল বন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;

১০। সদস্য (কাস্টমস: রপ্তানি, বন্ড ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

১১। সদস্য (কাস্টমস: নিরীক্ষা, আধুনিকায়ন ও আন্তর্জাতিক বাণিজ্য), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

১২। ভাইস চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, ঢাকা;

১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিঃ, ঢাকা- ১২২৯;

১৪-১৮। কমিশনার অব কাস্টমস, কাস্টম হাউস, ঢাকা/চট্টগ্রাম/বেনাপোল/আইসিডি, কমলাপুর/পানগাঁও;

১৯-২১। কমিশনার অব কাস্টমস, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ)/চট্টগ্রাম/ঢাকা (উত্তর);

২২-৩২। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর)/সিলেট/কুমিল্লা/ঢাকা (পশ্চিম)/ঢাকা (দক্ষিণ)/ঢাকা (পূর্ব)/যশোর/খুলনা/চট্টগ্রাম/রংপুর/রাজশাহী;

৩৩। কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট- মূল্য সংযোজন কর;

৩৪। মহাপরিচালক, কাস্টমস গোয়েন্দা ও তদন্ত অধিদপ্তর, ঢাকা;

৩৫। কমিশনার, কাস্টমস মূল্যায়ন ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিশনারেট, ঢাকা;

৩৬। কমিশনার, শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর, ঢাকা;

৩৭। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

৩৮। প্রথম সচিব (কাস্টমস: নীতি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

৩৯। প্রথম সচিব (মূসক: নীতি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

৪০। প্রথম সচিব (রপ্তানি ও বন্ড), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড;

৪১। জেনারেল ম্যানেজার, ফরেন এক্সচেঞ্জ ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা;

৪২। প্রেসিডেন্ট, ফেডারেশন অব বাংলাদেশ চেম্বারস অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রিজ (এফবিসিসিআই), ঢাকা;

৪৩। প্রেসিডেন্ট, মেট্রোপলিটন চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি (এমসিসিআই), ঢাকা;

৪৪। প্রেসিডেন্ট, ঢাকা চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি (ডিসিসিআই), ঢাকা;

৪৫। সভাপতি, এয়ারলাইন্স অপারেশন কমিটি, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা;

৪৬-৫১। সভাপতি, সিএন্ডএফ এজেন্টস অ্যাসোসিয়েশন, ঢাকা/চট্টগ্রাম/আইসিডি/পানগাঁও/বেনাপোল/মোংলা;

৫২। সভাপতি, শিপিং এজেন্টস অ্যাসোসিয়েশন, চট্টগ্রাম;

৫৩। সভাপতি, শিপিং এজেন্টস অ্যাসোসিয়েশন, খুলনা;

৫৪। সভাপতি, ফ্রেইট ফরওয়ার্ডার্স এসোসিয়েশন, ঢাকা;

৫৫। সভাপতি, বাংলাদেশ ইনল্যান্ড কন্টেইনার ডিপো অ্যাসোসিয়েশন, চট্টগ্রাম;

৫৬। সভাপতি, বাংলাদেশ প্লাস্টিক গুডস ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিপিজিএমইএ);

৫৭। সভাপতি, এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ;

৫৮। সভাপতি, বাংলাদেশ অ্যাসোসিয়েশন অব ফার্মাসিউটিক্যালস লিমিটেড;

৫৯। সভাপতি, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস অ্যাসোসিয়েশন (বিটিএমএ);

৬০। সভাপতি, বাংলাদেশ ফ্রোজেন ফুডস এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৬১। সভাপতি, বাংলাদেশ গার্মেন্টস প্রিন্টার্স অ্যাসোসিয়েশন;

৬২। সভাপতি, বাংলাদেশ টেরি টাওয়েল অ্যান্ড লিনেন ম্যানুফ্যাকচারার্স অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৬৩। সভাপতি, বাংলাদেশ করোগ্যাটেড কার্টন অ্যান্ড অ্যাক্সেসরিস ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৬৪। সভাপতি, লেদারগুডস অ্যান্ড ফুটওয়্যার ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টার্স অ্যাসোসিয়েশন বাংলাদেশ (এলএফএমইএবি);

৬৫। সভাপতি, বাংলাদেশ গ্রে অ্যান্ড ফিনিশড ফ্যাব্রিকস মিলস এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৬৬। সভাপতি, বাংলাদেশ এক্সপোর্ট অরিয়েন্টেড গার্মেন্টস ওয়াশিং;

৬৭। সভাপতি, বাংলাদেশ জুয়েলারি ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৬৮। সভাপতি, বাংলাদেশ লেবেল ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন (বিএলএমইএ);

৬৯। সভাপতি, বাংলাদেশ সি. আর. কয়েল ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭০। সভাপতি, বাংলাদেশ এম্ব্রোয়ডারি ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস ইন্ডাস্ট্রিজ ওনারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭১। সভাপতি, সিল্ক ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টার্স অ্যাসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ;

৭২। সভাপতি, বাংলাদেশ জুট স্পিনারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭৩। সভাপতি, বাংলাদেশ পেট ফ্লেকস ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭৪। সভাপতি, বাংলাদেশ স্যুইং থ্রেড ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭৫। সভাপতি, বাংলাদেশ বাই-সাইকেল অ্যান্ড পার্টস ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭৬। সভাপতি, বাংলাদেশ ডাইড ইয়ার্ন এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৭৭। সভাপতি, বাংলাদেশ জুট এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন (বিজেইএ);

৭৮। সভাপতি, বাংলাদেশ হ্যান্ডিক্যাফটস ম্যানুফ্যাকচারারস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন (বিএইচএমইএ);

৭৯। সভাপতি, বাংলাদেশ গিফট অ্যান্ড গিফটওয়্যার এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮০। সভাপতি, বাংলাদেশ অ্যাসোসিয়েশন অব সফটওয়্যার অ্যান্ড ইনফরমেশন সার্ভিসেস (বেসিস);

৮১। সভাপতি, বাংলাদেশ ফ্লাওয়ার সোসাইটি;

৮২। সভাপতি, বাংলাদেশ ফ্লাওয়ার গ্রোয়ার্স অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৩। সভাপতি, বাংলাদেশ বাই-সাইকেল অ্যান্ড পার্টস ম্যানুফ্যাকচারার্স অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৪। সভাপতি, বাংলাদেশ ফিনিশড লেদার অ্যান্ড লেদার গুডস অ্যান্ড ফুটওয়্যার এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৫। সভাপতি, বাংলাদেশ জুট গুডস এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৬। সভাপতি, বাংলাদেশ সল্টেড অ্যান্ড ডি-হাইড্রেটেড মেরিন ফুডস এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৭। সভাপতি, বাংলাদেশ রাইস এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৮। সভাপতি, বাংলাদেশ জামদানী ম্যানুফ্যাকচারার্স অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৮৯। সভাপতি, বাংলাদেশ জুট মিলস অ্যাসোসিয়েশন (বিজেএমএ);

৯০। সভাপতি, বাংলাদেশ বাই-সাইকেল অ্যান্ড পার্টস ম্যানুফ্যাকচারার্স অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৯১। সভাপতি, বাংলাদেশ ফ্রুটস ভেজিটেবল অ্যান্ড অ্যালাইড প্রোডাক্টস এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৯২। সভাপতি, বাংলাদেশ হর্টিকালচারাল প্রোডাক্টস অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৯৩। সভাপতি, বাংলাদেশ গার্মেন্টস অ্যাক্সেসোরিস অ্যান্ড প্যাকেজিং ম্যানুফ্যাকচারার্স অ্যান্ড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন (বিজিএপিএমইএ);

৯৪। সভাপতি, বাংলাদেশ লাইভ অ্যান্ড চাইল্ড ফুড এক্সপোর্টারস অ্যাসোসিয়েশন;

৯৫। সভাপতি, বাংলাদেশ গার্মেন্টস ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিজিএমইএ);

৯৬। সভাপতি, বাংলাদেশ নিটওয়্যার ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিকেএমইএ)।